



T.C

ALIAĞA KAYMAKAMLIĞI

ALIAĞA CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



Aliğa Cumhuriyet İlkokulu

2019-2023 STRATEJİK PLANI



Okul Müdürü Sunuşu

Bireylerin gelişmeleri ve mutlulukları için eğitimi temel unsur olarak algılayan tüm toplumlar, belirledikleri hedeflere ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileme doğrultusunda planlı çalışmalar yapmaktadırlar. Toplumun şekillenmesinde rol oynayan eğitim kurumlarının bir bütünlük ve beraberlik içinde geleceğe yönelik öğrenci yetiştirebilmeleri, öğrencilerin ve toplumun beklentileri doğrultusunda eğitim vermeleriyle mümkün olacaktır.

Değişim ve gelişimi yakalamak, kendimizi, çalıştığımız kurumumuzu ve ülkemizi yenileyip geliştirmenin yolu tüm dünyadaki gelişmeleri takip etmekten ve çalışmaktan geçmektedir. Kendimize, kurumumuza her açıdan bakabilmemiz, iyileştirilmesi gereken yönlerimizi de kuvvetli taraflarımızı da görmemiz gerekmektedir. Aliğa Cumhuriyet İlköğretim Okulu olarak hedefimiz, bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmaktır. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Bu anlamda Stratejik Planlama; ortak hayale ulaşma noktasında, evrensel kalite kriterlerinin rehberliğinde sistemi oluşturan tüm unsurların demokratik ve bilimsel ilkeler doğrultusunda katılımıyla, sistemin tüm yönlerini sorgulama, iyileştirmeye açık yönleri tespit, önceliklerin belirlenmesi ve uzman çalışma guruplarının kurulup çalışması ile sürekli iyileştirilen yönetsel sorun çözme yaklaşımlarıyla kamusal hizmetleri “kaliteli” hale getirerek uluslararası rekabete uygun hale getirmede vazgeçilmezdir.

Her şeyin başına sevgiyi koyduk ve işe öyle başladık. Öncelikle geniş çaplı bir hazırlık çalışması yaptık ve bu işi üstlenecek, bu yolculuğun itici gücü olacak ekibi belirledik. Daha

sonra bu ekiple birlikte Stratejik Planlama ile ilgili kaynakları bulduk ve inceledik. Gerek anketlerle gerekse diğer yöntemlerle derin bir durum analizi yaptık. Kurumumuzun fotoğrafını çektik. Nerede olduğumuzu objektif bir gözle gördük. Nereye ulaşmak isteğimiz konusunda ortak bir hayal belirledik. Ne düşünürse düşünün fikir üretenleri, öneri getirenleri, beyin fırtınası toplantılarımıza aldık ve çalışmalarımıza katılımını sağladık. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Aliađa Cumhuriyet İlköğretim Okulu Stratejik Planı (2020-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Emeği geçen tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Zehra Tuba KABAĞÇIOĞLU

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKUL MEVCUT DURUMU İSTATİSTİKLER	9
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	10
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	11
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	12
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	13
PAYDAŞ ANALİZİ	14
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI	16
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI	17
VELİ ANKETİ SONUÇLARI	18
GZFT ANALİZİ	19
GÜÇLÜ YÖNLER.....	20
ZAYIF YÖNLER.....	23
FIRSATLAR	24
TEHDİTLER	25
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	26
TEMALAR	27
BÖLÜM III MİSYON VİZYON TEMEL DEĞERLER.....	28
TEMEL DEĞERLER	29
BÖLÜM IV AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA: I EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA: II EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	33
TEMA III KURUMSAL KAPASİTE	37
BÖLÜM V MALİYETLENDİRME	39

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Zehra Tuba KABAKÇIOĞLU	Okul Müdürü	Sibel FARUKOĞLU	Öğretmen
Pınar ALTUN	Müdür Yard.	Güldane CANBAZ	Öğretmen
Samet ARICIOĞLU	Müdür Yard.	Melek ÖZEL	Öğretmen
Yaprak BOZ	Öğretmen	Feray EKİNCİ	Öğretmen
Funda TEMURER	OAB Başkanı	Berna GÜRLER	Öğretmen
Figen ÖZER AYHAN	OAB Üye	Tülay BOSTANCIOĞLU	Öğretmen
		Ayşe ACAROĞLU	Öğretmen
		Selda AVUNDUK	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Kazım Dirik Mah. Lozan Cad. No:1 554 ada 1 parselde, maliye hazinesine ait 2592 m², Aliğa Belediyesi'ne ait 1025 m² toplam 3617 m² arazi üzerine yapılmaya başlanmış, Tüpraş, Petkim A.Ş. ve Aliğa'da bulunan Demir Çelik kuruluşlarının yardımıyla tamamlanmış olup, dönemin Aliğa Kaymakamı Sayın Hüseyin Eker'in çabalarıyla, 12 Ekim 1992 yılında 179 öğrenci ile eğitim ve öğretime açılmıştır.

Okul binası 322 m² alan üzerinde 3 katlı, 9 derslikli olarak yapılmıştır. Okulun bünyesinde bulunan çok amaçlı salon öğrenci sayısının artmasıyla birlikte dersliğe dönüştürülmüştür. Dönüşümle birlikte 10 derslik, 1 atölye, 3 yönetim odası, 1 kütüphane ile eğitim öğretime devam etmiştir. Okulun bahçe düzenlemesi Tüpraş ve Aliğa Belediyesi tarafından yaptırılmıştır. Okulumuzun ısınması uzun süre TÜPRAŞ tarafından sağlanmış, daha sonra yine TÜPRAŞ'ın katkılarıyla doğalgazlı ısınma sistemine dönüştürülmüştür.

2006-2007 Eğitim Öğretim yılı içerisinde 9 derslikli ek bina yapılarak ikili eğitim yapan okulumuz normal eğitime başlamıştır. Şu anda okulumuz 2 blokta toplam 24 derslik, 3 yönetim odası, kütüphanesi, çok amaçlı salonu, psikolojik danışman odası, fen bilimleri laboratuvarı, ve okul öncesi sınıfı ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz ilköğretim okulu olarak eğitim öğretim çalışmalarını sürdürürken; 2012-2013 eğitim-öğretim yılından itibaren ilkokula dönüştürülmüştür. Okulumuz 668 öğrenci ile eğitime devam etmektedir.

Okulumuzun kurucu müdürü Durmuş BOZKURT'tur. Okul müdürünün gayretleri, okul koruma derneği, Tüpraş ve öğrenci velilerinin katkılarıyla okulun donanımı tamamlanmıştır. İlçemize bu okulu kazandıran tüm emeği geçen kurum ve şahıslara teşekkür ederiz.

Okulumuzda sırasıyla Durmuş BOZKURT (1992-1998), Halil ZORLU (1998-2003), Cuma KARABULUT (2003- 2010), Ahmet BAKIR (2010-2014), Ali İhsan BOSTANCIOĞLU (2014-2020) yıllarında okul müdürü olarak görev yapmıştır. Şu anda okul müdürü olarak Zehra Tuba KABAĞÇIOĞLU görev yapmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İzmir		İlçesi: Aliğa			
Adres:	Kazım Dirik Mahallesi 391. Sokak No: 1	Coğrafi Konum (link):	http://link.tl229av		
Telefon	232-616 44 10	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	700134@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://aliagacumhuriyetilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	700134	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1992		Toplam Çalışan Sayısı	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	341	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	327		Erkek	2
	Toplam	668		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	35,157		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	35	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	15		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	106.02	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	1	18	19
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	26	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	A BLOK	B BLOK	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	442 m	324 m	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	5	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	26	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	20	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	675	273	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3652	3652			
Okul Kapalı Alan (m2)		1296			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)					
Kantin (m2)		-			
Tuvalet Sayısı	12	9			
Diğer (.....)		3			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	16	19	35	3-A	19	15	34
1-B	16	19	35	3-B	18	15	33
1-C	19	18	37	3-C	21	12	33
1-D	14	22	36	3-D	19	16	35
1-E	19	17	36	4-A	10	15	25
2-A	16	12	28	4-B	15	17	32
2-B	19	15	34	4-C	20	16	36
2-C	20	15	35	4-D	18	16	34
2-D	13	13	26	4-E	18	16	34
2-E	15	9	24				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019		
2020		
2021		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

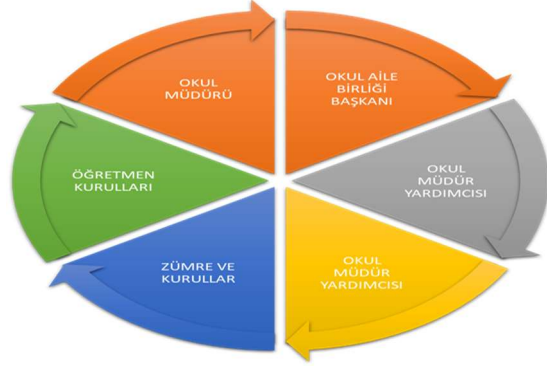
Okulumuzun hizmet verme sürecinde işbirliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmaktadır. Temel ve stratejik ortak ayrımını yaparken her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar stratejik ortak olarak belirtilmektedir. Okulumuz paydaş analizi çalışmaları kapsamında öncelikle ürün, hizmetler ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak paydaş listesi hazırlanmıştır. Söz konusu listenin hazırlanmasında temel olarak kurumun mevzuatı, teşkilat şeması, gerçekleştirilen stratejik planlama ile ilgili çalışmaların sonuçları, okul yönetiminin görev tanımları ile yasal yükümlülüklerle bağlı olarak belirlenen faaliyet alanları ve müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planından yararlanılmıştır.

Paydaşların görüşlerinin alınmasında Bakanlığın yayınladığı ve okulumuza uyarladığımız “İç Paydaş Anketi” ve “Dış Paydaş Anketi” ve “Öz değerlendirme” anketleri geliştirilerek kullanılmıştır. Anketlerde amaca yönelik olarak okulumuza ilişkin algı, önem ve öncelik verilmesi gereken alanlar ile iç paydaşlarda kurum içi faktörlere, dış paydaşlarda ise talep ettikleri bilgiye ulaşım durumunu belirleyen özel sorulara yer verilmiştir. Paydaş analizi sürecinde anket uygulaması ve toplantı sonuçları değerlendirilerek elde edilen görüş ve öneriler sorun alanları, kurum içi ve çevre analizleri, GZFT analizi ile geleceğe yönelim bölümünün hedef ve tedbirlerine yansıtılmıştır. Analiz sonuçlarına ilişkin detaylı bilgilere hazırlanan Paydaş Analizi ve Durum Analizi Raporlarında yer verilmiştir.

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken katılımcı bir anlayış benimsenmiştir. Bu anlayışla birlikte Okul Aile Birliği Üyeleri ile toplantılar yapılmış, mevcut durum analizi ve strateji belirlenmesi aşamalarında okulumuzun tüm çalışanlarıyla görüşülmüş; karşılıklı fikir ve bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

Dış paydaşlarımızın da katkısını alabilmek adına okulumuz ile ilişki içinde olan Yerel Yönetim Temsilcileri, Sivil Toplum Örgütü Yöneticileri ve Üyeleri, il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü Yöneticileri, okul toplumu ile ilişkili olan kanaat önderleri temsilcileriyle 2018 yılı içerisinde formal ve informal toplantı ve görüşmeler yapılmış ve kurumumuza dışarıdan bakanların gözüyle bir durum fotoğrafı çekilmiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Karasızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	6	9	2	2	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	13	2	3	1	1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	15	3	1	1	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	10	4	3	3	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	11	6	2	1	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	5	10	3	1	1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3	7	6	3	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	13	3	1	1	2
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	10	5	5	1	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4	5	7	3	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3	5	3	3	6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3	9	3	2	3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2	11	3	2	2
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Teknik imkanları	Binanın yetersizliği
2	Sanatsal faaliyetlerin olması	Spor salonu ve konferans salonu eksikliği
3	İdari kadronun ve öğretmenlerin iletişime açık olmaları	Kantinde seçeneğin az ve ürünlerin pahalı olması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	8	4	3	5	2
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	7	3	2	1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	6	6	5	2
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	6	5	3	4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6	9	3	2	2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4	8	2	4	4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3	7	3	5	4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	9	5	4	2	2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	10	4	4	2	2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	7	9	3	1	2
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	11	4	3	2	2
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2	7	3	2	8
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	10	4	2	2
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Sosyal etkinliklere katılım sayısı oldukça fazladır.	Yapılması planlanan etkinlikler zamanında duyurulmamaktadır.				
2		Okul binası yetersizdir.				

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	8	12	0	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	7	7	1	5	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3	14	1	1	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	6	9	3	1	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3	7	4	3	3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	10	8	2	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3	12	2	3	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	0	15	3	1	1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	7	10	2	1	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	6	4	2	2
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5	13	2	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	6	6	4	2	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8	5	1	3	3
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1	Öğretmenlerin ve idari kadronun ilgili olması	Etkinliklerde bazı sınıflara ayrıcalık yapılır.			
	2	Etkinlikler düzenlenmesi				

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1.Sınıf mevcutlarımızın ideal sınırlarda olması.2.Hazırbulunuşluk düzeyleri ve öğrenme becerilerinin yüksek olması.3.İletişim becerilerinin güçlü olması.4.Sorumluluk bilinci yüksek öğrencilerin çoğunlukta olması5.Sosyal sorumluluk projeleri v e yarışmalarda istekli olunması6.Okula aidiyet duygularının yüksek olması7.Öğrenme güçlüğü çeken çocukların az olması8.Okul içindeki güven duygularının yüksek olması
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none">1.Tecrübeli bir kadronun olması.2.İşbirlikli ve iletişime dayalı çalışmaların sık sık yapılıyor olması.3.Sosyal faaliyetlere istekli olması4.Yeniliklere ve kendini geliştirmeye açık olması5.Hizmet alanların memnuniyet seviyesini önemsemeleri6.Aidiyet duygularının güçlü olması7.Okul toplumunu oluşturan tüm bireyler arasında güçlü bir iletişim ve koordinasyonun olması

	<ol style="list-style-type: none">8. Teknolojik yeniliklere açık olunması9. Güvenlik personelinin olması
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okula karşı olumlu tutumları2. Süreç içerisine katılmada istekli olunması3. Eğitim düzeylerini eğitim öğretim faaliyetlerini destekleyecek düzeyde olması4. İletişim becerilerinin ve işbirlikçi çalışmalarının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none">1. Okul binasının merkezde ve kolay ulaşılabilir bir yerde olması2. Bahçe güvenliğinin olması3. Yeni bir bina beklentisinin olması4. Bahçede oyun alanlarının olması5. Çok amaçlı salonun olması
Donanım	<ol style="list-style-type: none">1. Her sınıfta akıllı tahtaların olması2. Her sınıfta klimaların olması3. Sıra ve masaların çocukların yaş ve seviyelerine uygun olması4. Kesintisiz internet erişiminin olması5. Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	<ol style="list-style-type: none">1. Okul aile birliğinin özverili çalışmaları2. Velilerin okul aile birliğine destek olmaları3. Okulun bazı giderlerinin sponsorlar tarafından karşılanması4. Düzenlenen kermeslerden gelir elde edilmesi
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none">1. Yeniliğe açık bir yönetim anlayışının olması2. Alınan kararların kurul ve komisyonlar vasıtasıyla alınması3. Katılımcı bir yönetim anlayışının olması4. İletişim becerilerinin güçlü olması5. Proaktif yönetim becerilerinin olması

İletişim Süreçleri	1.Güçlü bir bilgilendirme ağının olması 2.Gerekli duyuruların zamanında iletilmesi 3.Okul çalışanlarının iletişime açık olması 4.Okul aktivitelerinin sosyal medya ve diğer internet ağları üzerinden sunulması
Diğerleri	1.Tercih edilen bir okul olması 2.Geçmişe dönük başarıları ile olumlu bir bakış açısına sahip olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1-Takım çalışmasına yatkın olmayan öğrenci tutumları 2-Aileye bağımlı öğrenci yaklaşımı 3-Teknolojinin yanlış ve kontrol dışı kullanımı 4- İlgi sürelerinin kısa olması ve odaklanma sorunu
Çalışanlar	1- Motivasyon eksikliği 2- Sosyal aktivite azlığı 3- Proje yazma konusunda uygulamaya geçilememesi 4- Çalışanların kişisel gelişim faaliyetleri için yeterince zaman bulamaması
Veliler	1-Aşırı koruyucu tutumlar 2-Bireysel yaklaşımlara temayül etmeleri 3-Bina içerisinde uzun ve gereksiz zaman geçirmeleri 4-Toplantılar, seminerler ve çeşitli eğitim – öğretim etkinliklerine katılım yetersizliği

Bina ve Yerleşke	1-Oyun ve uygulama alanlarının (okul kütüphanesi, fen laboratuvarı...vb) yetersizliği, 2- Spor ve sosyal etkinlik alanlarının olmaması 3-Sınıfların öğrenci sayısına göre küçük olması
Donanım	1- Isıtma sisteminin olmaması
Bütçe	1- Demirbaş ve donanımlar için yeterli bütçe olmaması 2- Merkezi bütçenin olmayışı
Yönetim Süreçleri	1- İdari iş yükünün fazla olması 2- İdareye yardımcı kadronun olmaması 3- Çalışanlara motive edici yeterli geri dönütlerin verilmemesi
İletişim Süreçleri	1- Kurum kültürünün yeterince olgunlaşmaması 2- İkili öğretim uygulanması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel yöneticiler ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi
Ekonomik	Çevredeki sanayi kuruluşlarından gerekli desteğin alınabilmesi
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim çalışanlarının gelişimine yönelik desteği
Teknolojik	Sanayi kuruluşlarının okulumuza yönelik teknolojik destekleri
Mevzuat-Yasal	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı
Ekolojik	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık sık değişmesi
Ekonomik	1- Okula ayrılan maddi kaynakların kısıtlı olması 2- İlçemizde bölgesel sosyo - ekonomik farklılıkların olması
Sosyolojik	1- Göç alan bir ilçe olmamız nedeniyle, bölgesel nüfus artışının fazla olması 2- İş nedeniyle yabancı uyruklu öğrencilerimizin fazla olması 3- Medyanın eğitici, öğretici yayınlar yerine olumsuz örneklere fazlaca yer vermesi 4- Parçalanmış ailelerin olması
Teknolojik	1- Teknolojik gelişmelerinin olumlu yönde kullanılamaması 2- Öğrencilerde teknoloji bağımlılığı
Mevzuat-Yasal	Çalışanların yasal olarak kendini güvende hissetmemeleri
Ekolojik	Sanayi tesislerinin fazla olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim

Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Hizmet alanlarının beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
2	Okullarda güvenli ortamın olması
3	Velilerin okula ve bakış açısının olumlu olması
4	Yabancı öğrencilerin dil problemleri ve oryantasyonu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okuma Kültürü
2	Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri ve halkın eğitime desteği
3	Stratejik planlamanın benimsenmesi
4	İlçemizde öğrenci ihtiyaçlarına cevap verebilecek olan iki kütüphanenin var olması
5	Öğretmen niteliği
6	Sosyal ve Kültürel aktiviteler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okullar ve kurumlar arası işbirliği
2	Gelişen teknolojinin kurumumuzda yaygın olarak kullanılması
3	Bilgiye ulaşım olanaklarının artması
4	Hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliği ve uygulamada devlet politikası haline gelmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Sosyal ve kültürel benliği gelişmiş, sorgulayan, araştıran, kendini ifade edebilen, katılımcı, insani ve toplumsal değerleri içselleştirmiş, haklarını savunan, kendine güvenen, Atatürk İlke ve İnkılaplarına gönülden bağlı, tarihi ve ulusal değerlerimizi benimsemiş, insanlığa hizmet için çalışan çağdaş bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Cumhuriyet Çocukları El Ele Mutlu Adımlarla Daima İleriye

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Öğrenci- Veli odaklılık
- 2) Dürüstlük, şeffaflık ve güven

- 3) İnanmak, çalışmak, başarmak
- 4) Öğrenme, öğretme ve eğitme
- 5) Sürekli iyileştirme ve yenileştirme
- 6) Önerilere ve yeniliklere açık olma
- 7) Kararlılık
- 8) Katılımcılık, paylaşımcılık
- 9) Çözüm üretme
- 10) İletişime önem verme, insana saygı
- 11) Sevgi ve hoşgörü
- 12) takım ruhuna sahip olma
- 13) Milli ve öz değerlere bağlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Hizmet alanlarının beklenti ve görüşleri dikkate alınarak, kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, okullarda güvenli ortamı artırıcı, velilerin okula bakış açısını artıran etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeler

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların (kayıt bölgesinde olup başka okullara gidenler)(%)	%90	%91	%92	%93	%95	%99
PG.1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrenciler ve yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.6.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.7.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	250	250	250	250	250	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Okula yeni başlayan öğrenciler ve yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	Rehber Öğretmen – 1.sınıf öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yıl Boyu
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.5	Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler ile özel yetenekli öğrencilere destek eğitim verilmesi için veli öğrenci görüşmeleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi- Okul İdaresi	Yıl Boyu
1.1.6	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılacak olan kurslara öğrenciler yönlendirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.7	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında açılacak olan kurslara öğrenciler yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi- Okul İdaresi	Ekim- Şubat Ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden, sosyal ve kültürel aktivitelere ağırlık veren bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	150	200	250	300	668	668
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	3	4	8	8
PG.2.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	450	450	460	470	668	480
PG.2.1.4	Taktir, Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı	97	110	125	125	161	161

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Değerler Eğitimi kapsamında kulüp çalışmaları, sosyal sorumluluk projeleri ve öğrenciler ile toplum hizmetleri yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler, Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.1.2	Kitap okumayı artırmak için okulda okuma saatleri düzenlenecek ve Türkçe Yazılılarında kitaptan soru sorulacak.	Tüm Öğretmenler	Yıl Boyu
2.1.3	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün yaptığı kültürel, sanatsal ,sportif faaliyet-yarışma etkinliklerine katılım sağlanacak olup okul içinde de bu tür faaliyetler düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler- Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.1.4	Akademik başarı gösteren öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul Aile Birliği- Okul İdaresi	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Rehber öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.2	Okulumuzda öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda düzenlenen toplam farkındalık eğitimi sayısı	0	2	3	4	5	5
PG.2.2.3	Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda düzenlenen farkındalık eğitimine katılan veli oranı (%)	0	40	75	80	85	90
PG.2.2.4	Sınav kaygısı için rehberlik edilen öğrenci sayısı	110	128	192	122	150	150

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Rehber öğretmenlerin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları için yönlendirmede bulunulacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
2.2.2	Okulumuzda öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda farkındalık için rehberlik yapılacaktır.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
2.2.3	Okulumuzda öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerinin önemi konusunda velilere farkındalık eğitimi verilecektir.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
2.2.4	Sınav kaygısını azaltmak için öğrencilere rehberlik edilecek ve seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi- Okul İdaresi	Yıl Boyu

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun çevredeki kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak (Yerel yönetimler, üniversiteler, STK....) gelişen teknolojiyi baz alıp, bilgiye ulaşan bilgiyi yapılandıran bir yaklaşım politikası içerisinde okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvalet sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.2	Mevcut okul binasının alt yapı ve donanım yönünden kapasitesinin geliştirilmesi %	40	50	60	70	80	90
PG.3.1.3	Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısının artırılması	7	8	15	16	20	25
PG.3.1.4	Temizlik hijyen eğitimi alan personel, öğrenci, veli oranı %	80	85	90	95	95	100
PG.3.1.5	Güvenlik ve temizlik personel sayısı	4	4	4	4	4	4
PG. 3.1.6	Etkin teknoloji kullanımı ve bilgiye erişim konusunda farkındalık eğitimi	0	1	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Engelli öğrencilerin kullandığı rampa eğimi ölçülecek ve standartlara uygunluğu gerçekleştirilecek.	Okul Aile Birliği	Yıl boyunca
3.1.2.	Mevcut okul binasının alt yapı ve donanım yönünden kapasitesinin geliştirilecektir.	Okul Aile Birliği – Okul İdaresi	Plan Dönemi Süresince
3.1.3	Öğretmenlere hizmetiçi eğitimleri duyuruları yapıp yönlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
3.1.4	Temizlik hijyen için personel, öğrenci, veliye eğitim oranı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi- Okul İdaresi – Tüm öğretmenler	Yıl Boyu
3.1.5	İş- Kur veya Hizmet Satın Alma yolu ile güvenlik ve temizlik personeli okulumuzda çalıştırılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Plan Dönemi Süresince
3.1.6	Etkin teknoloji kullanımını ve bilgiye erişim konusunda farkındalık eğitimi yapılacaktır.	Okul İdaresi – Tüm Öğretmenler	Yıl Boyu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	63201.6	69521.6	76473.6	84120.6	92532.6	385850
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.